

# 光華獨中

## 貸書申請表

姓名：(中) \_\_\_\_\_ (英)：\_\_\_\_\_

班級：\_\_\_\_\_ 填表日期：\_\_\_\_\_

家長或監護人：

姓名：\_\_\_\_\_ 與學生關係：\_\_\_\_\_

通訊處：\_\_\_\_\_

電話：\_\_\_\_\_

家庭成員：

| 姓名 | 年齡 | 工作/念書 | 姓名 | 年齡 | 工作/念書 |
|----|----|-------|----|----|-------|
|    |    |       |    |    |       |
|    |    |       |    |    |       |
|    |    |       |    |    |       |

|   | 家長或監護人職業 | 每月收入 RM |
|---|----------|---------|
| 1 |          |         |
| 2 |          |         |

欲申請書本  全部  其他 (請列明書名在下表)

| 序 | 書名 | 序  | 書名 |
|---|----|----|----|
| 1 |    | 6  |    |
| 2 |    | 7  |    |
| 3 |    | 8  |    |
| 4 |    | 9  |    |
| 5 |    | 10 |    |

班導師評語：\_\_\_\_\_

教務處審批：批准 ( )

不批准 ( )

班導師簽名：\_\_\_\_\_

審批日期：\_\_\_\_\_

注：所有貸書者須於每年年尾學期結束前，將書本歸還教務處。

若書本有破損或遺失，須照原價賠償。